Algemene voorwaarden BMD Advies

Artikel 1. Definities

1.1. De onderstaande, met hoofdletter geschreven definities hebben in het kader van deze algemene voorwaarden de navolgende betekenis:
a. BMD Advies: de partij die van Opdrachtgever opdracht krijgt;
b. Cursusopdracht: een door Opdrachtgever aan BMD Advies gegeven opdracht ter verzorging van een cursus en/of training.
c. Opdracht/Overeenkomst: de afspraken die tussen Opdrachtgever en BMD Advies zijn gemaakt over het door BMD Advies verrichten van werkzaamheden voor Opdrachtgever;
d. Opdrachtgever: de partij die aan BMD Advies opdracht geeft;
e. Partijen: BMD Advies en Opdrachtgever, ieder voor zich en/of gezamenlijk;
f. Werkzaamheden: alle door BMD Advies ten behoeve van Opdrachtgever uit te voeren werkzaamheden en verrichtingen waartoe opdracht is gegeven en die door BMD Advies zijn aanvaard, alsmede alle daaruit voor BMD Advies voortvloeiende werkzaamheden en verrichtingen.

Artikel 2. Toepasselijkheid en geldigheid

2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, Opdrachten, rechtsbetrekkingen en Overeenkomsten, hoe ook genaamd, waarbij BMD Advies zich verbindt of zal verbinden om Werkzaamheden te verrichten voor Opdrachtgever, alsmede op alle daaruit voor BMD Advies voortvloeiende Werkzaamheden, daaronder begrepen een door BMD Advies aan Opdrachtgever gedaan aanbod tot het verrichten van werkzaamheden.
2.2. Afwijkingen van en aanvullingen op de Overeenkomst zijn slechts geldig als ze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.
2.3. Schriftelijke bepalingen van de Overeenkomst die onverenigbaar zijn met deze algemene voorwaarden hebben voorrang op deze algemene voorwaarden.
2.4. Deze algemene voorwaarden gelden ook voor eventuele aanvullende- of vervolgopdrachten.
2.5. Eventuele opdracht- of andere voorwaarden van Opdrachtgever blijven buiten toepassing tenzij daarover tussen Partijen schriftelijk andere afspraken zijn gemaakt. Het bepaalde in artikel 6:225 lid 3 van het Burgerlijk Wetboek is niet van toepassing.
2.6. Indien BMD Advies niet steeds strikte naleving van deze algemene voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat zij in enigerlei mate het recht verliest of prijsgeeft om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze algemene voorwaarden te verlangen.
2.7. Indien BMD Advies bij één of meerdere Overeenkomsten afwijkt van deze algemene voorwaarden houdt dit niet in dat deze afwijking tevens geldt voor eerdere of latere Overeenkomsten tussen Partijen.
2.8. Indien een bepaling van deze algemene voorwaarden en/of van een Overeenkomst naar het oordeel van de bevoegde rechter niet van toepassing is of in strijd met de wet, openbare orde of goede zeden is, doet dit geen afbreuk aan de geldigheid van de overige bepalingen uit deze algemene voorwaarden en/of de Overeenkomst.
2.9. Ingeval van nietigheid van een of meer bepalingen uit een tussen BMD Advies en Opdrachtgever geldende rechtsbetrekkingen of uit deze algemene voorwaarden, zullen Partijen in overleg treden om nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige dan wel vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige dan wel vernietigde bepaling(en) in acht worden genomen.
2.10. Bepalingen die naar hun aard bedoeld zijn om na het einde van de Overeenkomst voort te duren, zoals de bepalingen met betrekking tot betaling, aansprakelijkheid, intellectuele eigendom, geheimhouding, privacy en toepasselijk recht blijven na het einde van de Overeenkomst onverminderd van kracht.

Artikel 3. Het tot stand komen van Overeenkomsten

3.1. De Overeenkomst met BMD Advies komt tot stand op het moment dat de door Opdrachtgever getekende offerte of opdrachtbevestiging door BMD Advies retour is ontvangen, dan wel op het moment dat BMD Advies op (mondeling) verzoek van Opdrachtgever is begonnen met de uitvoering van de Werkzaamheden.
3.2. De offerte en/of opdrachtbevestiging van BMD Advies is gebaseerd op de ten tijde daarvan door Opdrachtgever aan BMD Advies verstrekte informatie.

Artikel 4. Het verlenen van diensten door BMD Advies

4.1. BMD Advies bepaalt de wijze waarop en door welke perso(o)n(en) de aan haar verleende opdracht wordt uitgevoerd. Het staat ter vrije keuze van BMD Advies haar werkzaamheden op afstand en/of op de locatie van de Opdrachtgever uit te (laten) voeren.
4.2. BMD Advies is gerechtigd, zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtgever, de Opdracht of een deel daarvan door derden te laten uitvoeren.
4.3. Medewerkers die in opdracht van BMD Advies Werkzaamheden uitvoeren ten behoeve van Opdrachtgever hebben toegang tot de bedrijfsterreinen, -gebouwen en -installaties van Opdrachtgever voor zover dit voor de goede uitvoering van de Werkzaamheden noodzakelijk is.
4.4. Artikel 7:404 en 7:407 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek zijn uitgesloten.

Artikel 5. Algemene verplichtingen van BMD Advies

5.1. BMD Advies zal de Werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen verrichten en Opdrachtgever onafhankelijk en vanuit een vertrouwenspositie terzijde staan.
5.2. BMD Advies zal de Werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen verrichten en Opdrachtgever onafhankelijk en vanuit een vertrouwenspositie terzijde staan.
5.3. BMD Advies houdt van de Opdracht een dossier bij. Indien en voor zover Opdrachtgever zulks verzoekt, zal BMD Advies de bescheiden die zij van Opdrachtgever ten behoeve van de uitvoering van de Werkzaamheden heeft ontvangen aan Opdrachtgever retourneren.

Artikel 6. Algemene verplichtingen Opdrachtgever

6.1. Opdrachtgever zal BMD Advies op de hoogte brengen van alle informatie die voor de uitvoering van de Opdracht relevant is en is gehouden om bescheiden die BMD Advies naar haar oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de opdracht tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze aan BMD Advies ter beschikking te stellen.
6.2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan BMD Advies ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook als deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de Overeenkomst niet anders voortvloeit.
6.3. De uit de vertraging in de uitvoering van de Overeenkomst voortvloeiende extra kosten en honoraria ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen door Opdrachtgever van door BMD Advies verlangde gegevens en bescheiden, zijn voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 7. Geheimhouding

7.1. Alle informatie die Partijen in het kader van de Opdracht met elkaar delen – bijvoorbeeld de inhoud van rapporten, adviezen of andere al dan niet schriftelijke uitingen van BMD Advies – geldt als vertrouwelijke informatie, tenzij die informatie publiekelijk bekend is of reeds in het bezit van de andere Partij was. Partijen zullen vertrouwelijke informatie uitsluitend gebruiken voor het doel waarvoor het is gedeeld. Partijen zullen vertrouwelijke informatie strikt vertrouwelijk behandelen en deze dus o.m. niet delen met of doen toekomen aan derden, noch deze informatie op directe of indirecte wijze openbaar of voor derden toegankelijk maken zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere Partij.
7.2. Indien een Partij op grond van een rechterlijke uitspraak of op grond van de wet verplicht is om vertrouwelijke informatie van de andere Partij openbaar te maken of met derden te delen, dan zal die Partij de andere Partij zo spoedig mogelijk schriftelijk hierover informeren, zodat de andere Partij maatregelen kan treffen ter bescherming van haar belangen.
7.3. Partijen zullen hun verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan door hen ingeschakelde derden.

Artikel 8. Intellectuele eigendom

8.1. Alle rechten van intellectuele- en industriële eigendom die van rechtswege of op aanvraag of door depot (zullen) ontstaan of (zullen) kunnen worden verkregen in verband met of naar aanleiding van de Opdracht komen BMD Advies toe.
8.2. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden de in Artikel 8.1 beschreven producten al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.
8.3. Partijen mogen slechts met elkaars toestemming over de Werkzaamheden publiceren.

Artikel 9. Privacy

9.1. BMD Advies heeft haar gebruik van gegevens vastgelegd in een privacyverklaring die kan worden geraadpleegd op haar website.
9.2. (Persoons)gegevens worden door BMD Advies verwerkt overeenkomstig de AVG en kunnen ook worden gebruikt voor het aanbieden (per telefoon, post en e-mail) van andere diensten van BMD Advies (zoals bijv. cursussen en bijeenkomsten) en voor relatiebeheer.
9.3. BMD Advies verstrekt geen (persoons)gegevens aan derden zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtgever.

Artikel 10. Financiële bepalingen

10.1. Het honorarium van BMD Advies wordt in de Overeenkomst vastgelegd en is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende Opdracht.
10.2. BMD Advies is gerechtigd de jaarlijkse bijdrage en haar tarieven jaarlijks te indexeren.
10.3. Het honorarium van BMD Advies wordt in voorkomende gevallen vermeerderd met voorschotten en declaraties van ingeschakelde derden en naar keuze van BMD Advies per maand, per kwartaal, per jaar of na volbrenging van de werkzaamheden aan Opdrachtgever in rekening gebracht. Over alle door Opdrachtgever en BMD Advies verschuldigde bedragen wordt omzetbelasting in rekening gebracht.
10.4. Opdrachtgever betaalt de kosten op declaratie van BMD Advies. De betaling dient zonder korting, opschorting verrekening of andere inhoudingen te geschieden in Nederlandse valuta binnen 30 dagen na factuurdatum.
10.5. Indien Opdrachtgever niet, niet tijdig of slechts gedeeltelijk aan haar betalingsverplichtingen heeft voldaan, wordt zij van rechtswege geacht in verzuim te zijn en is het totale aan BMD Advies verschuldigde bedrag zonder sommatie of ingebrekestelling terstond opeisbaar, ongeacht eerder gemaakte termijnafspraken en is Opdrachtgever over het openstaande bedrag vanaf de factuurdatum tot aan het tijdstip van betaling de wettelijke handelsrente verschuldigd.
10.6. Alle door BMD Advies in redelijkheid te maken gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten om tot voldoening van haar declaratie te geraken komen voor rekening van Opdrachtgever.
10.7. Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever naar het oordeel van BMD Advies daartoe aanleiding geeft, is BMD Advies gerechtigd van Opdrachtgever te verlangen, dat Opdrachtgever onverwijld overgaat tot vooruitbetaling of (aanvullende) zekerheid stelt in een door BMD Advies te bepalen vorm. Indien Opdrachtgever dit nalaat, is BMD Advies gerechtigd, onverminderd haar overige rechten, de verdere uitvoering van de Overeenkomst onmiddellijk op te schorten zonder dat zij jegens Opdrachtgever schadeplichtig wordt en is al hetgeen Opdrachtgever aan BMD Advies uit welke hoofde ook verschuldigd is direct opeisbaar.
10.8. Indien na de totstandkoming van de Overeenkomst, doch voordat de Opdracht geheel is uitgevoerd, lonen en/of prijzen een wijziging ondergaan, is BMD Advies gerechtigd het overeengekomen tarief dienovereenkomstig aan te passen, tenzij Partijen hierover andere afspraken hebben gemaakt.
10.9. In geval van een gezamenlijk aan BMD Advies gegeven Opdracht zijn de Opdrachtgevers hoofdelijk verbonden voor de betaling van het factuurbedrag voor zover de werkzaamheden ten behoeve van hun gezamenlijk zijn verricht.

Artikel 11. Reclames

11.1. Reclames met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dienen schriftelijk binnen 14 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover Opdrachtgever reclameert, dan wel binnen 30 dagen na de ontdekking van het gebrek indien Opdrachtgever aantoont dat zij het gebrek niet eerder kon ontdekken aan BMD Advies kenbaar te worden gemaakt.
11.2. Reclames als bedoeld in Artikel 11.1 schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
11.3. In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft BMD Advies de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden, of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie naar evenredigheid van het door Opdrachtgever reeds betaalde honorarium.

Artikel 12. Leveringstermijn

12.1. BMD Advies voert de opdracht uit conform het overeengekomen tijdschema. Tenzij door Partijen uitdrukkelijk anders is overeengekomen dan wel indien dit uit de aard van de opdracht voortvloeit, betreffen de termijnen uit het overeengekomen tijdschema geen fatale termijnen.
12.2. Indien bepaalde Werkzaamheden plaatsvinden in duidelijk van elkaar te onderscheiden, opvolgende fases kan BMD Advies ervoor kiezen eerst met een volgende fase aan te vangen nadat Opdrachtgever daartoe haar toestemming heeft verleend. In deze toestemming wordt de goedkeuring van de voorafgaande fasen geacht te zijn begrepen, behalve voor zover de Opdrachtgever haar goedkeuring aan onderdelen van de Werkzaamheden uitdrukkelijk heeft onthouden.
12.3. Is Opdrachtgever een vooruitbetaling verschuldigd of dient zij voor de uitvoering benodigde informatie en/of materialen ter beschikking te stellen, dan gaat, indien er een termijn is overeengekomen, de termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden afgerond niet eerder in dan nadat de betaling geheel is ontvangen, respectievelijk de informatie en/of materialen geheel ter beschikking zijn gesteld.

Artikel 13. Aansprakelijkheid

13.1. BMD Advies is niet aansprakelijk jegens Opdrachtgever als niet is voldaan aan onderstaande (cumulatieve) vereisten:
a. er is sprake van een toerekenbare tekortkoming;
b. Opdrachtgever heeft BMD Advies schriftelijk in gebreke gesteld en BMD Advies daarbij gesommeerd om de toerekenbare tekortkoming binnen een redelijke termijn te herstellen of de uit die tekortkoming voortvloeiende schade te beperken of op te heffen; en
c. BMD Advies heeft niet of niet tijdig aan deze sommatie voldaan.
13.2. Iedere aansprakelijkheid van BMD Advies voor gevolgschade, winstderving, verlies of gemiste kansen is categorisch uitgesloten.
13.3. Onverminderd het bepaalde in Artikel 13.1 en 13.2, is BMD Advies slechts aansprakelijk voor door Opdrachtgever geleden schade (a) indien Opdrachtgever aantoont dat zij die schade heeft geleden door een fout van BMD Advies die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden en (b) tot maximaal het bedrag dat onder de aansprakelijkheidsverzekering van BMD Advies wordt uitbetaald. Indien en voor zover, om welke reden dan ook, geen uitkering krachtens bedoelde verzekering mocht plaatsvinden, is aansprakelijkheid van BMD Advies beperkt tot het door haar onder de desbetreffende Opdracht over het laatste kalenderjaar in rekening gebrachte honorarium met een maximum van € 25.000,- tenzij er aan de zijde van BMD Advies sprake is van opzet of daarmee gelijk te stellen grove nalatigheid.
13.4. Opdrachtgever vrijwaart BMD Advies voor vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat Opdrachtgever aan BMD Advies onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, tenzij Opdrachtgever aantoont dat de schade geen verband houdt met verwijtbaar handelen of nalaten harerzijds dan wel veroorzaakt is door opzet of grove schuld van BMD Advies.
13.5. BMD Advies is niet aansprakelijk voor enige schade die voortvloeit uit het handelen of nalaten van door haar in het kader van de Werkzaamheden ingeschakelde niet-ondergeschikte derden, behoudens in geval van eigen opzet en/of bewuste roekeloosheid aan de zijde van BMD Advies.
13.6. BMD Advies is niet aansprakelijk voor enige schade die voortvloeit uit het handelen of nalaten van Opdrachtgever, dier personeel of ingeschakelde derden in het kader van de Werkzaamheden of daarmee samenhangende diensten.

Artikel 14. Anti-ronselbeding

14.1. Het is Opdrachtgever niet toegestaan gedurende de looptijd van de Overeenkomst alsmede 1 jaar na beëindiging daarvan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van BMD Advies medewerkers van BMD Advies in dienst te nemen dan wel anderszins direct of indirect voor zich te laten werken, hetzij hen daartoe op enigerlei wijze te (doen) benaderen, onder verbeurte van een direct en zonder gerechtelijke tussenkomst opeisbare boete van EUR 30.000,- euro per overtreding van dit verbod.

Artikel 15. Vervaltermijn

15.1. Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever jegens BMD Advies in verband met Werkzaamheden, onverminderd

de klachtplicht van artikel 6:89 van het Burgerlijk Wetboek, in ieder geval na het verloop van 1 jaar na de aanvang van de dag, volgend op de dag waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

Artikel 16. Aanvullende voorwaarden voor cursussen en trainingen

16.1. Alle voor cursussen en trainingen genoemde bedragen zijn exclusief BTW, maar inclusief cursusmateriaal, koffie, thee, water, frisdranken, versnaperingen en, indien er een volledige cursusdag gevolgd wordt, lunch.
16.2. De Cursusopdracht komt tot stand zodra de cursist het inschrijfformulier via de website van BMD Advies verstuurt, of het ondertekende inschrijfformulier per post of e-mail retourneert aan BMD Advies. BMD Advies zal de ontvangst per e-mail bevestigen.
16.3. Na totstandkoming van de Cursusopdracht, kan deze door de Opdrachtgever worden geannuleerd onder de navolgende condities:
a. tot 8 weken voor aanvang van de cursus is annulering kosteloos;
b. tussen 8 weken en 4 weken voor aanvang van de cursus is de Opdrachtgever 25% van de cursuskosten verschuldigd;
c. bij annulering binnen 4 weken voor aanvang van de cursus of na aanvang van de cursus, is de klant 100% van de cursuskosten verschuldigd.
d. De annuleringskosten genoemd onder a, b en c zijn niet verschuldigd indien de plaats van de verhinderde cursist wordt overgenomen door zijn/haar collega binnen hetzelfde bedrijf van Opdrachtgever.
16.4. Bij onvoldoende inschrijvingen voor de cursus behoudt BMD Advies zich het recht voor de cursus te annuleren of te verdagen. Cursisten worden hiervan uiterlijk 1 week van tevoren op de hoogte gesteld en kunnen tot 4 weken daarna kosteloos annuleren.
16.5. Bij ziekte en/of verhindering van een docent spant BMD Advies zich in om voor gelijkwaardige vervanging te zorgen. Indien vervanging niet mogelijk blijkt, zal BMD Advies de cursisten hiervan zo snel mogelijk in kennis stellen. De bijeenkomst zal dan zo snel mogelijk opnieuw worden ingepland. Bij onverhoopte uitval van een docent of bijeenkomst heeft de cursist het recht om de desbetreffende cursus of training kosteloos in te halen, zonder recht op schadevergoeding of restitutie.
16.6. Bij ziekte en/of verhindering van een cursist heeft deze eenmalig het recht om het gemiste onderdeel in te halen en wel bij de eerstvolgende editie van de desbetreffende cursus of module.

Artikel 17. Servicecontracten

17.1. Voor servicecontracten geldt dat in een kalenderjaar eventueel niet-benutte uren aan het einde van het desbetreffende kalenderjaar komen te vervallen (en dus niet kunnen worden meegenomen naar het volgende jaar). Niet-benutte uren kunnen bijvoorbeeld ontstaan als BMD Advies haar werkzaamheden om welke reden dan ook op afstand heeft verricht en niet fysiek bij de Opdrachtgever ter plaatse.

Artikel 18. Opzegging, ontbinding en gevolgen

18.1. Buiten het bepaalde in Artikel 16 en Artikel 18 kan Opdrachtgever de Overeenkomst niet opzeggen, annuleren, of ontbinden en is Artikel 7:408 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek uitgesloten.
18.2. Servicecontracten kunnen door Opdrachtgever uitsluitend worden opgezegd tegen het einde van een contractjaar met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand. Vindt geen opzegging plaats dan geldt het desbetreffende servicecontract als verlengd en wel voor eenzelfde contractperiode.
18.3. Deelnemerschap kan door Opdrachtgever uitsluitend worden opgezegd nadat deelname tenminste 1 jaar heeft geduurd en met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand.
18.4. Wanneer Opdrachtgever de Opdracht annuleert na opdrachtverlening doch voordat BMD Advies haar werkzaamheden is gestart brengt BMD Advies 20% van het geoffreerde bedrag bij Opdrachtgever in rekening.
18.5. In geval van onregelmatige opzegging door Opdrachtgever is deze gehouden het honorarium en de gemaakte kosten met betrekking tot de tot dan verrichte Werkzaamheden te voldoen, onverminderd het recht van BMD Advies op vergoeding van haar schade.
18.6. BMD Advies kan een servicecontract met onmiddellijke ingang opzeggen zonder daardoor jegens Opdrachtgever schadeplichtig te worden indien de continuïteit van haar serviceverlening wordt verhinderd door toedoen van haar essentiële softwareleveranciers en/of licentiegevers. Onverminderd de voorgaande zin, kan BMD Advies de Overeenkomst slechts schriftelijk opzeggen op grond van gewichtige redenen als bedoeld in artikel 7:408 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek.
18.7. Opdrachtgever kan de Overeenkomst niet ontbinden wegens termijnoverschrijding, tenzij BMD Advies de Overeenkomst ook niet of niet geheel uitvoert binnen een haar na afloop van de overeengekomen leveringstermijn schriftelijk aangezegde redelijke termijn of indien uitvoering blijvend onmogelijk is.
18.8. Onverminderd het bepaalde in Artikel 18.7, heeft een Partij het recht de Overeenkomst te ontbinden uitsluitend indien de andere Partij in staat van faillissement wordt verklaard, in surséance van betaling verkeert, faillissement dan wel voorlopige surséance van betaling heeft aangevraagd of een regeling (in of buiten rechte) wenst te treffen met haar crediteuren ter afwending daarvan, en wel met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst of ingebrekestelling.
18.9. Indien een Partij één of meer verbintenissen jegens de andere Partij niet of niet behoorlijk of niet tijdig nakomt, zijn alle overige (resterende) vorderingen van een Partij op de andere Partij onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 19. Wijziging algemene voorwaarden

19.1. BMD Advies is bevoegd deze algemene voorwaarden te wijzigen. De door BMD Advies gewijzigde algemene voorwaarden gelden jegens Opdrachtgever vanaf 30 dagen nadat Opdrachtgever schriftelijk van de wijziging op de hoogte is gesteld, tenzij Opdrachtgever binnen die termijn schriftelijk aan BMD Advies te kennen geeft tegen de wijziging bezwaar te maken. In het laatstbedoelde geval blijven de ongewijzigde algemene voorwaarden tussen Partijen gelden totdat de Opdracht is voltooid of de Overeenkomst is beëindigd.

Artikel 20. Geschillen en toepasselijk recht

20.1. Alle geschillen, betrekking hebbende op (de uitvoering van) een Overeenkomst tussen BMD Advies en Opdrachtgever die niet in onderling overleg tussen Partijen kunnen worden opgelost, zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het rechtsgebied waarbinnen BMD Advies is gevestigd. BMD Advies heeft het recht een geschil, in afwijking van het voorgaande, bij uitsluiting voor te leggen aan de bevoegde rechter in het gebied waarbinnen Opdrachtgever is gevestigd.
20.2. Op de Overeenkomst tussen BMD Advies en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

Januari 2023